



九州産業大学付属

九州高等学校

令和6年度 インターネット出願ガイド

九州高等学校はインターネット出願を導入しています。この手引きを見ながら出願準備を始めてください。



出願期間内なら
24時間OK!

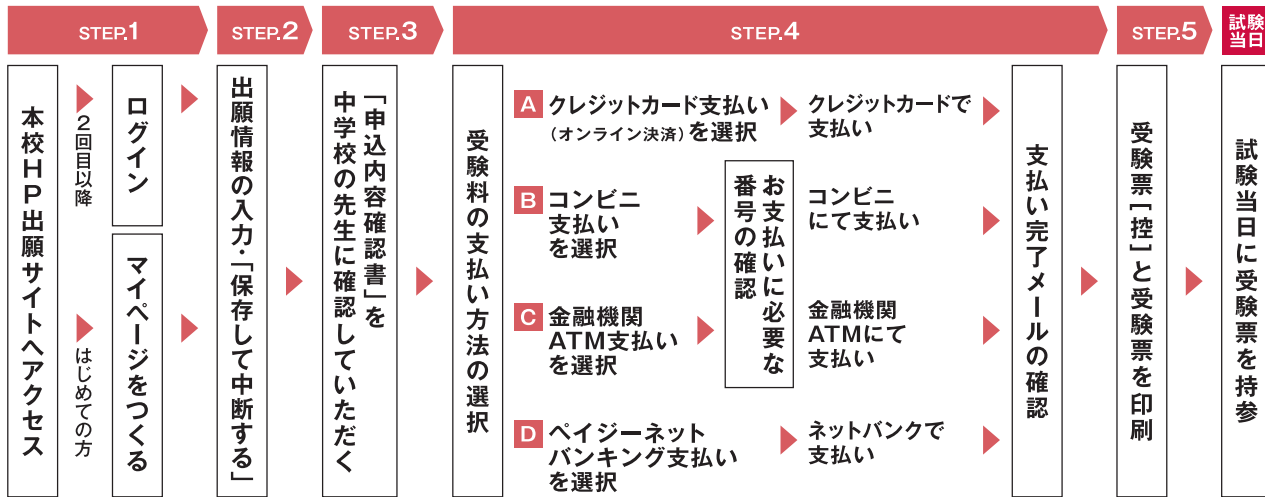


クレジットカード・
コンビニ・ペイジー
で受験料が支払える!



スマートフォン
PC・タブレットから
出願可能

出願手続きの流れ



準備して いただくもの

<input checked="" type="checkbox"/>	インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなど	<input checked="" type="checkbox"/>	Web出願ログイン用パスワード(半角英数字8~16字) ※必ずメモを取り保管してください。
<input checked="" type="checkbox"/>	プリンター ※コンビニエンスストアのマルチコピー機でも印刷することができます。	<input checked="" type="checkbox"/>	Web合否照会・入学金決済用パスワード ※必ずメモを取り保管してください。
<input checked="" type="checkbox"/>	メールアドレス(ログインID登録) ※はじめてログインID登録をされる方のみ ※迷惑メール対策をされている場合は「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。	<input checked="" type="checkbox"/>	受験料+事務手数料
		<input checked="" type="checkbox"/>	クレジットカード ※受験料をクレジットカードでお支払いの方のみ

STEP.1

出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



1

本校公式ホームページ
「受験生のみなさんへ」より
受験案内ページに進み、
「インターネット出願はこちら」
からアクセスしてください。



2

「はじめての方はこちら」

はじめてユーザIDを登録される方はこちらから進んでください。ボタンからE-mail送信に進みます。自動で返信されるメールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)完了後、「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。



※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP.2

出願情報を入力する

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票

1つのメールアドレスで、英字など複数の名を出願を行う場合、画面上部メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

1 志願者を選択した後、マイページから「**新規申込手続きへ**」をクリック。

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

- 選んでください
- 専願入試 (申込期間: 11/27~11/30)
- 併願入試 (申込期間: 11/27~2/1)
- 後期入試 (申込期間: 11/27~2/6)

戻る **次へ**

2 「入試区分」を選択して「**次へ**」をクリック。規約同意確認が表示されますので、最後まで読み「**同意して次へ**」をクリックします。

Step2 出願情報入力

志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

- ※受験料お支払い手続後の登録内容変更は、当サイトからではできませんのでご注意ください。
- ※当サイトで対応できない漢字は、簡易字体に変換して入力してください。
- ※お名前が半角カタカナのみで入力されている場合は、お名前を半角カタカナで入力してください。
- ※住所の郵便番号、郵便番号の桁数を間違えて入力された場合は訂正をお願いします。
- ※志願者住所と登録住所が同じとき、同一の入力となっているか特にご注意ください。
- ※入力については、入試要項、インターネット出願の規約にてご確認ください。

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) 姓: 前田 名: 真由 (姓別)

志願者氏名(カナ) セイ: 前田マコト メイ: 真由 (姓別カナ)

パソコン等で入力できない文字の有無 なし あり

3 画面の指示にしたがって、必須項目は必ず入力してください。

※住所に関する注意

郵便番号検索による自動入力後、住民票との相違、過不足がある場合、手入力による追加をお願いします。(例)「大字」「番地」等

合否照会・入学金決済用パスワードを設定いただけます。
※必ずメモを取り保管してください。

3学年時のクラス(1組の場合、1と入力してください) (併願入試)

3学年時の出席番号 (併願入試)

保護者情報入力

保護者氏名(漢字) 姓: 前田 名: 真由 (姓別)

保護者氏名(カナ) セイ: 前田マコト メイ: 真由 (姓別カナ)

住所 本籍地と異なる場合はチェック 異なるのはチェック

郵便番号 1234567 (併願入試)

郵便府県 選んでください

市区町村 前田市 (併願入試)

町名・番地 前田1-1-1 (併願入試)

建物名・部屋番号 前田ビル101 (併願入試)

緊急連絡先(携帯) (併願入試)

緊急連絡先(例: 父携帯) (併願入試)

戻る **試験選択画面へ**

4 入力内容を確認したら「**試験選択画面へ**」をクリック。※サイトに対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。

試験検索

出願する試験を選択し、画面上部の選択ボタンをクリックください。

入試区分 専願入試

試験日 1/20日

希望クラス 専願・スーパー特選クラス

転クラス合格・育英奨学生 特選クラス

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
専願入試	専願・普通科スーパー特選クラス・特選科	1/20日	<input type="button" value="選択"/>

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
専願入試			

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

<出願にあたっては必ず当サイトを確認してください。>

※必ず試験検索ボタン「検索」をクリックして検索結果を確認してください。

※併願入試、インターネットで確認できる申込内容確認書にて、必ず在籍中学校の先生に入力内容や受験する試験区分等に誤りがないか確認をお願いします。

※受験料お支払い手続後の登録内容変更は、当サイトからではできませんのでご注意ください。

戻る

5 「試験日」、「希望クラス」、「転クラス合格・育英奨学生(※造形芸術科のみ)」を選んで「**選択**」ボタンを押してください。

6 「**保存して中断する**」をクリックし、一時保存してください。

STEP.3

中学校の先生に入力内容を確認してもらおう

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
241000018	専願入試	一時保存	-	-	

申込確認 戻る キャンセル

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

マイページの「**申込確認**」ボタンをクリックし、「**申込内容確認書**」にて、必ず在籍中学校の先生に入力内容や受験する試験区分等に誤りがないか確認をお願いしてください。

「**申込内容確認書**」を中学校の先生に確認してもらってください。

確認が終わったら **STEP.4** に進む

STEP.4

受験料を支払う

1

中学校の先生の確認後、変更がない場合は再びマイページにログインし、申込履歴の「**続きから**」をクリックし、手続きを再開します。「願書情報入力」、「試験選択」、「**お支払い画面へ**」を順にクリックしてください。

2

中学校の先生の確認を受けたか確認されるので、「はい」をクリック。お支払い方法を選択し、「**確認画面へ**」をクリック。

3

画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認(チェック)して、間違いなければ「**上記内容で申込み**」のボタンをクリックします。

※この操作以降は内容の変更ができません。

登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。

※いずれの支払い方法でも受験料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください。

4

マイページを開くと、「**受験票**」のボタンが表示されます。※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。

STEP.5

受験票[控]・受験票を印刷する

マイページから「**受験票**」、「**『受験票』表示**」をクリックし、印刷してください。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくは、P.3をご覧ください。

1 受験票[控]

2 受験票

1

「受験票[控]」

申込内容、受験心得等を確認し、各自保管しておいてください。

2

「受験票」

<キリトリ線>で切り離して、試験当日に持参してください。

スマートフォン・タブレットから 「申込内容確認書」または「受験票[控]・受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンターで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンターで印刷できます。
設定方法については、プリンターの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の**受験票**ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

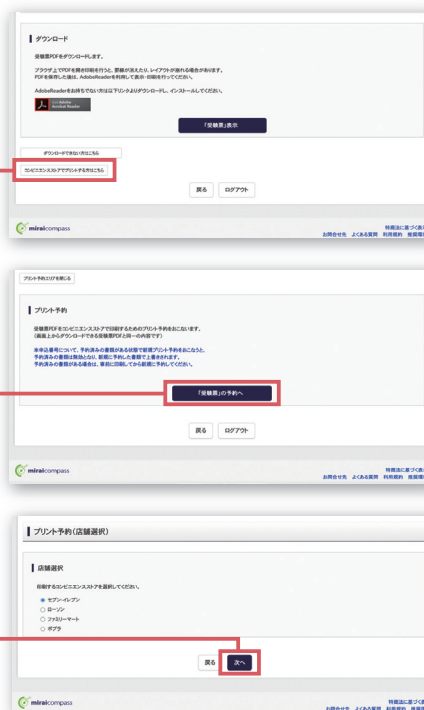
②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。

③プリント予約の画面の「**受験票**」の**予約へ**をクリックします。

④店舗選択画面で印刷する**コンビニエンスストア**を**選択**し、「**次へ**」ボタンをクリックします。

⑤利用規約を確認し、「**同意する**」に**チェック**をしてから「**プリント予約をする**」をクリックします。

⑥プリント予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



コンビニ印刷ガイド
(ミライコンパス)

受験料のお支払方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払手数料が必要です)

出願登録後、「お支払いに必要な番号」を取得し、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。
◀ペイジーマーク



コンビニ支払いガイド
(ミライコンパス)

D ペイジー(ネットバンキング)でのお支払い (支払手数料が必要です)

ネットバンキングでお支払いができます。



ペイジー支払いガイド
(ミライコンパス)

Web合否照会システムでの 合否結果確認方法

パソコン
スマートフォン

01 Web合否照会システムへアクセス

Web合否照会システムのページには本校ホームページのリンク、または以下のURL・QRコードよりアクセスしてください。

<https://go-pass.net/kyushuh>



スマートフォンは
こちらから

1

結果を見る ボタンを押す。

※結果発表時間外は見る事が出来ません。

九州産業大学付属九州高等学校
2024年度入学試験合格発表

◆◆◆操作練習用試験◆◆◆ ※本番開始前に非表示にしてください。

発表開始時間：2023年07月26日（水） 00時00分	結果を見る 1
発表終了時間：2023年12月31日（日） 23時59分	

専願入試

発表開始時間：2024年01月24日（水） 15時00分	発表時間までお待ちください
発表終了時間：2024年03月31日（日） 23時59分	

前期入試

発表開始時間：2024年02月07日（水） 15時00分	発表時間までお待ちください
発表終了時間：2024年03月31日（日） 23時59分	

後期入試

02 Web合否照会システムへログイン

2

ログインIDは受験番号
パスワードは出願時にご自身で
登録した合否照会・入学金決済用パ
スワードを入力して **ログイン** してく
ださい。

九州産業大学付属九州高等学校
2024年度入学試験合格発表

◆◆◆操作練習用試験◆◆◆ ※本番開始前に非表示にしてください。

ログインIDとパスワードを入力してください。

■ログインID	<input type="text"/>
■パスワード	<input type="password"/>

ログインIDには、「受験番号」を入力してください。
パスワードには、出願時に入力した「パスワード」を入力してください。
※パスワードを忘れた場合は、本校ホームページより、出願サイトにログインの上、マイページより確認してください。
※電話による合否のお問合せには一切応じられません。

[<<試験一覧ページへ戻る](#)

03 合否結果の表示

合否結果が表示されます。

※通知書のダウンロード方法等は次のページを
ご覧ください。

合格者向け書類ダウンロード及びWeb入学金決済システムの入り方

01 入学手続き書類ダウンロードページへの進み方

※4ページのWeb合否照会システム「03 合否結果の表示」ページ画面からお進みください。

1 「合格者向け書類ダウンロードサイトへ」を押してください。

2 「通知書」を押すと合格通知書のダウンロードが可能です。

02 入学手続き書類ダウンロードページの表示

3 必要書類をダウンロードし、記載内容を確認してください。

4 「入学金決済サイトへ」を押してください。

03 Web入学金決済システムへログイン

5 ログインIDは受験番号
パスワードは出願時にご自身で登録したWeb合否照会・入学金決済システムログイン用パスワードを入力して **ログイン** してください。

※ログイン後、「クレジットカード」・「コンビニエンスストア」・「ペイジー」から希望の納入方法により納入し、手続きを終えてください。(別途手数料が必要です。)

九州高等学校 令和6年度入試 出願情報記録用紙

インターネットで出願するときに入力する必要のある項目をまとめています。
事前に記入し、確認してから入力してください。

● 登録用メールアドレス

--

● 入試区分選択(該当するものを○で囲む)

専願入試	前期入試	後期入試
------	------	------

● 志願者情報

志願者氏名(漢字)		
志願者氏名(カナ)		
パソコン等で入力できない文字の有無		<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり
性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
生年月日		西暦 年 月 日生
住所	郵便番号	
	都道府県	
	市区町村	
	町名・番地	
	建物名・部屋番号	
電話番号		
出身校		中学校
在籍卒業区分		<input type="checkbox"/> 在学中 <input type="checkbox"/> 卒業
3学年時のクラス <small>(1組の場合、1と入力してください)</small>		
3学年時の出席番号		

● 保護者情報

保護者氏名(漢字)	
保護者氏名(カナ)	
緊急連絡先(電話番号)	

● 試験選択

試験日	月 日 ()
-----	---------

● 希望クラス

普通科:スーパー特進クラス	普通科:特進クラス	普通科:準特進クラス
普通科:進学クラス	造形芸術科	

インターネット出願の流れ(中学校の先生の指示に従ってください)

チェック欄

STEP 1



1 本校公式ホームページからインターネット出願サイトへアクセスする
(スマートフォン、タブレット端末でもご利用いただけます。)



2 はじめての方は[こちら](#) からメールアドレスを登録して「マイページ」をつくる



3 メールアドレス登録 パスワード設定

緊急時に連絡できるメールアドレスをご登録ください。パスワード(8文字以上16文字以下)はメモを取り、保管してください。

メールアドレス(ID):備忘録として下記に記入してください。

※登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。数分経過後も確認メールが届かない場合は「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。



4 メールアドレス(ID)とパスワードを入力して **ログイン** を選択してログインする

すでに、メールアドレスを登録済の方

STEP 2・3



1 出願情報を入力し、内容を確認した後は「保存して中断する」を選択して入力した情報を保存する
「お支払画面へ」は選択しないでください。



2 入力内容を中学校の先生に確認していただく

中学校の先生から許可をいただいた生徒のみ「STEP.4」へ進んでください。

STEP 4



1 ホームページにある「インターネット出願サイト」へアクセスし、マイページに「ログイン」する



2 次の受験料支払い方法からいずれか1つを選択する
必ず保護者と一緒に支払い作業を行ってください。

コンビニ支払いガイド



クレジットカード支払いを選択

コンビニ支払いを選択

金融機関ATM支払いを選択

ペイジーネットバンキング支払いを選択

お支払いに必要な番号の確認

お支払いに必要な番号の確認

クレジットカードで支払い

コンビニにて支払い

金融機関ATMにて支払い

ネットバンクで支払い



3 STEP.1の③で登録したメールアドレスに届いた「支払い完了メール」を確認する
支払い完了メールが届いてしばらくしてから、次のSTEP.5に進んでください。

STEP 5



マイページから「受験票[控]・受験票」をA4用紙に自宅等で印刷する
コンビニエンスストアでの印刷も可能です。

コンビニ印刷ガイド



出願書類提出期間

中学校による【出願書類(調査書等)の作成・提出】→ 出願完了

入学試験当日



STEP.5で印刷した「受験票」部分を持参してください

操作方法に関するお問い合わせは、24時間対応のコールセンターをご用意しています。出願サイトの「お問い合わせ先」のリンクからご確認ください。



九州産業大学付属

九州高等学校

〒813-0012 福岡市東区香椎駅東2丁目22-1
TEL:092-681-0461 FAX:092-671-4240